

Referat

Titel	Bestyrelsesmøde	
Dato	27. marts 2023	
Tidsrum	Kl. 14:00 - 16:00	
Sted	FGU Vestegnen – Hvidovre Filmbyen 10, 2650 Hvidovre	
Deltagere	De kommunalt udpegede:	
	Steen Christiansen	Udpeget af Albertslund Kommune
	Anette Pilmark	Udpeget af Brøndby Kommune
	Rasmus Peter Henriksen	Udpeget af Hvidovre Kommune
	Ole Wedel-Brandt	Udpeget af Ishøj Kommune
	Anette Rachlitz	Udpeget af Rødovre Kommune
	Lars Elmkjær	Udpeget af Vallensbæk Kommune
	Torben Jensen (afbud)	Udpeget af Glostrup Kommune
	Repræsentanter fra øvrige organisationer:	
	John Westhausen	Udpeget af FH
	Bo Kjærulf	Udpeget af FH
	Niels-Jørgen Kristensen	Udpeget af Tekniq
	Thorbjørn Scott Moy	Udpeget af Dansk Erhverv
	Camilla Ida Saebel (afbud)	Udpeget af de erhvervsrettede uddannelser
	Medarbejder-/elevrepræsentanter:	
	Nicklas Scharnowsky Dietz (med stemmeret)	Lærer - FGU Vestegnen
	Danielle Lauritsen (uden stemmeret)	Lærer - FGU Vestegnen
	Christoffer Larsen (uden stemmeret) (afbud)	Elev i Brøndby- afbud
	Andre deltagere	
	Hanne Fischer	Direktør – FGU Vestegnen
	Nathasja Haldbæk (afbud)	Vicedirektør – FGU Vestegnen
	Jim Vårdal (afbud)	Administrationschef – FGU Vestegnen
	Christian Dahlstrøm	Statsaut. Revisor – Deloitte
	Josefa Thordal	Referent – FGU Vestegnen

Dagsordenspunkter

1	Godkendelse af dagsorden	3
2	Årsrapport 2022	3
3	Meddelelser	5
4	Udviklingen i elevtal	5
5	Børne- og Undervisningsministeriets tilsynsstrategi	7
6	Elevtrivselsmåling og undervisningsmiljøvurdering	8
7	Status på bygningsstrategi	10
8	Årshjul 2023 samt dagsordenspunkter til næste bestyrelsesmøde i juni 2023	11
9	Temadrøftelse	11
10	Eventuelt	11

1 Godkendelse af dagsorden

Indstilling

Direktøren indstiller,

- at bestyrelsen godkender dagsordenen.

Beslutning:

Dagsordenen blev godkendt.

2 Årsrapport 2022

Sagsfremstilling

Årets driftsresultat udviser et overskud på 270 t. kr. og en egenkapital på 19.525 t. kr. pr. 31. december 2022. Med et budgetteret overskud på 24 t. kr. giver det en positiv afvigelse på 246 t. kr. i 2022.

FGU Vestegnen modtog i 2022 i alt knap 5.500 t. kr. i ekstra puljemidler fra Børne- og Undervisningsministeriet, hvoraf de 1.900 t. kr. jfr. bestyrelsesbeslutning af 17/11-22 blev anvendt i 2022 til bygningsvedligehold, styrkelse af projektområdet, nyt elevadministrationssystem samt ekstra bistand til tværgående arbejde internt. De resterende 3.575 t. kr. er disponeret til anvendelse i 2023 jfr. bestyrelsesbeslutning af 17/11-22 og som det fremgår af nedenstående oversigt over disponering af tilpasnings-/puljemidler.

Tilpasningsmidler (1.000 kr.)	2022	2023
Bygninger:		
Vedligehold bygninger (evt. inkl. alarmer - 0,150 mio. kr.)	150	300
I alt bygninger	150	300
Undervisningens gennemførelse:		
Styrkelse af projekt- og undervisningsområdet	200	1800
Buffer mod faldende elevtal/øgede udgifter		750
Til senere disposition		625
I alt undervisningens gennemførelse	200	3175
Ledelse og administration:		
Nye køretøjer		100
Særlig understøttelse, ekstra udgifter og FGUpåner	1550	
I alt ledelse og administration	1550	100
I alt	1900	3575

Jfr. nedenstående tabel var årselevtallet på de tre hovedspor (AGU, PGU og EGU) for hele året budgetteret til 385 og endte på godt 332 svarende til en nedgang på 53 årselever.

Antal årselever pr. 31/12 2022 (AGU, PGU og EGU)

	Budget 2022	Faktisk årselevtal 1. kvartal	Faktisk årselevtal 2. kvartal	Faktisk årselevtal 3. kvartal	Faktisk årselevtal 4. kvartal	Samlet elevtal 2022
AGU	117,0	24,9	23,1	16,8	20,2	85,0
PGU	268,0	65,0	62,5	53,1	63,4	244,0
EGU	0,0	1,0	0,5	0,5	1,0	3,0
I alt	385,0	90,9	86,1	70,4	84,6	332,0

Den reducerede indtægt som følge af det faldende elevtal blev i en vis udstrækning modsvaret af ekstra udslusningstilskud ud over det budgetterede, således at den samlede nedgang i taxametertilskud var 3.300 t. kr. Denne indtægtsnedgang blev primært opvejet af et fald i lønudgifter på undervisning på i alt knap 3.570 t. kr. Der var derudover et fald i indtægten fra institutionens STU-tilbud samt et tilsvarende fald i udgifter på administration og ekstra renteindtægter. Det samlede resultat udviser derfor et overskud på 270 t. kr.

Som det fremgår af Revisionsprotokollat til Årsrapport 2022 har revisionen væsentlige bemærkninger omkring skoleydelse og formålskontering (fra sidste års bemærkninger).

Hvad angår skoleydelse er der fortsat et arbejde i gang sammen med Statens Administration omkring afdækning af differencer på skoleydelse, der primært relaterer sig til perioden 2019-2021. Det er uklart, om vi har modtaget for lidt eller for meget i skoleydelse i den angivne periode, hvilket forventes afdækket og afsluttet i første halvår af 2023.

Hvad angår formålskontering er vi opmærksom på fejlene i konteringen og korrekt kontering er påbegyndt fra starten af 2023.

Derudover har revisionen nedenstående tre anbefalinger, hvor de to allerede er implementeret:

- Udarbejdelse af vedligeholdelsesplaner for bygningerne (under forberedelse)
- Årlig opfølgning i bestyrelsen på registrering af reelle ejere (er implementeret)
- Opfølgning på korrekte godkendelser af brug af VISA-kort (er implementeret)

Der arbejdes på en ny bygningsstrategi, der vil være retningsgivende for de konkrete vedligeholdelsesplaner, som derfor forventes udarbejdet i løbet af sommeren 2023.

2.1 Indstilling

Direktøren indstiller,

- at Årsrapport 2022 for FGU Vestegnen bliver godkendt,
- at Bestyrelsestjekliste, herunder bestyrelsens bemærkninger til revisionens bemærkninger, bliver godkendt, og
- at Revisionsprotokollat til Årsrapport 2022 bliver godkendt.

Bilag

Årsrapport 2022

Revisionsprotokollat

Bestyrelsens tjekliste

Beslutning:

Årsrapport, revisionsprotokollat og bestyrelsens tjekliste blev godkendt. Bestyrelsen besluttede, at STU beskrives særskilt i ledelsesberetningen i Årsrapport 2023.

3 Meddelelser

Sagsfremstilling

Direktøren orienterer sammen med formandskabet om centrale begivenheder siden sidst og i nærmeste fremtid.

Indstilling

Direktøren indstiller,

- at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning- ingen kommentarer

Bilag

Orientering til bestyrelsen 27. marts 2022

Beslutning:

Orienteringen blev taget til efterretning.

4 Udviklingen i elevtal

Sagsfremstilling

Udviklingen i elevtal

FGU Vestegnens elevtal pr. 28. februar 2023 er på 313 elever svarende til ca. 326 årselever. Elevtallet har over de seneste 12 måneder gennemsnitligt været omkring 315 elever, hvilket forventes at stige lidt de kommende måneder. Elevtalsudviklingen fremgår af nedenstående tabel 1 indeholdende elevtallet månedsvis de seneste 12 måneder fordelt på uddannelsesspor.

Tabel 1 Antal elever fordelt på spor	2022								2023			
	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Feb.
AGU	89	81	71	66	55	69	67	73	75	74	75	77
PGU	206	208	203	193	202	217	213	204	209	209	208	203
EGU	30	29	25	26	23	24	26	23	22	23	24	21
Basis/Afsøgning	1	7	16	10	10	8	11	11	13	10	18	12
I alt	326	325	315	295	290	318	317	311	319	316	325	313

I nedenstående tabel 2 fremgår elevtalsudviklingen månedsvist de seneste 12 måneder fordelt på kommuneoptag.

Tabel 2 Antal elever fordelt på kommune	2022										2023	
	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Feb.
Albertslund	45	50	55	53	53	54	58	59	57	55	57	57
Brøndby	51	51	44	37	37	43	43	41	44	43	45	42
Glostrup	29	27	25	27	25	25	21	21	19	18	20	20
Hvidovre	63	64	62	60	60	63	59	59	60	57	59	55
Ishøj	20	19	21	18	18	26	27	25	27	26	32	32
Rødovre	49	47	44	39	39	52	53	50	52	54	54	54
Vallensbæk	8	8	9	9	9	9	8	9	8	8	6	5
Øvrige kommuner	61	59	55	52	49	46	48	47	52	55	52	48
I alt	326	325	315	295	290	318	317	311	319	316	325	313

Som det fremgår af Tabel 2 er der med udgangen af februar 2023 i alt 48 elever fra andre kommuner end de syv optagekommuner. De 48 elever er fordelt på følgende kommuner:

Ballerup	4
Dragør	1
Frederiksberg	14
Gladsaxe	4
Greve	2
Herlev	1
Høje-Taastrup	8
København	11
Køge	1
Stevns	1
Tårnby	1

Indstilling

Direktøren indstiller,

- at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Bilag

Ingen

Beslutning:

Orienteringen blev taget til efterretning. Bestyrelsen besluttede desuden, at elevtal for STU indgår i de løbende elevtalsopfølgninger. Bestyrelsen ønsker et møde (forår 2023) mellem de kommunale repræsentanter i FGU Vestegnens

bestyrelse og direktørerne/KUI-lederne/jobcentercheferne i dækningskommunerne i relation til elevoptag. Bestyrelsen ønskede i forlængelse heraf, at ledelsen fremlægger en elevrekrutteringsstrategi på næste møde i juni.

5 Børne- og Undervisningsministeriets tilsynsstrategi

Sagsfremstilling

STUK fører tilsyn med, at skoler og institutioner på Børne- og Undervisningsministeriets område overholder lovgivningens krav til indholdet af skolernes og institutionernes undervisning og øvrige virke, om undervisningen er af tilfredsstillende kvalitet – og for så vidt angår de statslige selvejende institutioner og private selvejende skoler også, om de tildelte midler anvendes lovligt og forsvarligt, og om skoler og institutioner samlet set drives økonomisk bæredygtigt.

Tilsynet er delegeret fra børne- og undervisningsministeren til STUK. Der foregår løbende dialog i tilsynet, som skal understøtte de ansvarlige kommunalbestyrelser, skole- og institutionsbestyrelser samt ledelser i at løfte deres lovbestemte ansvar.

Fra 2022 til 2024 vil Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) med en ny tilsynsstrategi have fokus på at styrke tilsynet med henblik på at være til gavn for en større gruppe af elever og kursister. Tilsynsstrategien går på tværs af grundskole-, ungdoms- og voksenuddannelsesinstitutioner og tilsynsopgaver, og er bygget op om to pejlemærker:

- elever og kursister sættes først
- tilsyn og vejledning er konkret og anvisende

Konkret betyder pejlemærkerne, at STUK vil sætte hurtigt ind over for skoler og institutioner med lav kvalitet i undervisningen og dårlige faglige resultater. STUK vil samtidig udtage flere skoler og institutioner i tilsynet end hidtil, så tilsynet gavner en større gruppe elever og kursister, og så det i højere grad får et læringsperspektiv for alle involverede.

Pejlemærkerne indebærer derudover et fokus på at være mere konkrete i den vejledning, som STUK giver de ansvarlige, for eksempel kommunalbestyrelser, bestyrelser og ledelser af skoler og institutioner, som udtages i tilsyn. Derfor er gennemsigtighed og dialog vigtige hjørnesteen i strategien.

STUK udarbejder en flerårig tilsynsplan, som revideres årligt. Planen beskriver målsætninger for de kommende år og de konkrete tilsyn, som skal gennemføres i forlængelse heraf. De årlige tilsyn bliver planlagt med baggrund i en vurdering af risiko og væsentlighed. Denne vurdering skal bygge på lovmæssige bindinger, faglige observationer, politiske ønsker, ønsker fra skoler og institutioner, konkrete problemstillinger eller uforudsete udfordringer.

STUK arbejder med forskellige typer planlagte tilsyn, som beskrives herunder.

Tematiske tilsyn

Tematiske tilsyn er baseret på temaer med en konkret, afgrænset problemstilling, som bliver belyst og analyseret. Det kan omfatte flere skoler og institutioner på én gang både inden for en sektor og på tværs af sektorer.

Risikobaserede tilsyn

Disse tilsyn indebærer, at STUK over flere år ser på de resultater, en sektor opnår, med henblik på at identificere institutioner med længerevarende kvalitetsudfordringer. Tilsynet er karakteriseret ved en indikatorbaseret screening, der monitorerer indikatorer for de enkelte uddannelses- og institutionsområders faglige kvalitet mv.

Undersøgende tilsyn

Et undersøgende tilsyn er et mindre omfangsrigt, målrettet tilsyn. Det kan anvendes selvstændigt eller supplerende til et tematisk eller risikobaseret tilsyn. Det kan bruges i situationer, hvor fokus for eksempel er på bred vejledning, at skabe opmærksomhed om en problemstilling, finde årsager til observerede udfordringer samt med henblik på bred kapacitetsopbygning. Et undersøgende tilsyn kan være en forberedelse til et senere tilsyn, fx tematiske eller risikobaserede. Som en del af det undersøgende tilsyn indgår det prædiktive eftersyn, som omfatter det økonomisk-administrative område.

Reaktive tilsyn

STUK reagerer på konkrete begivenheder, altovervejende i form af enkeltsagstilsyn, hvor en konkret skole eller institution udtages til tilsyn på baggrund af oplysninger, der giver anledning til bekymring.

Enkeltsagstilsyn iværksættes, hvis STUK får en tilstrækkeligt tungtvejende mistanke om, at den pågældende skole eller institution overtræder gældende lovgivning eller på anden måde har væsentlige vanskeligheder – økonomiske såvel som faglige.

En mere detaljeret gennemgang af tilsynsstrategien fremgår af medsendte bilag.

FGU Vestegnen er sammen med alle andre FGU-institutioner på nuværende tidspunkt omfattet af et undersøgende tilsyn om overgang til uddannelse og beskæftigelse samt anvendelse af basis. Tilsynet består af et større spørgeskema og følges i løbet af foråret 2023 op af et risikobaseret tilsyn baseret på screeninger af relevant data fra de indsendte besvarelser.

Indstilling

Direktøren indstiller,

- at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Bilag

Tilsynsstrategi STUK 2022-24

Beslutning:

Orienteringen blev taget til efterretning.

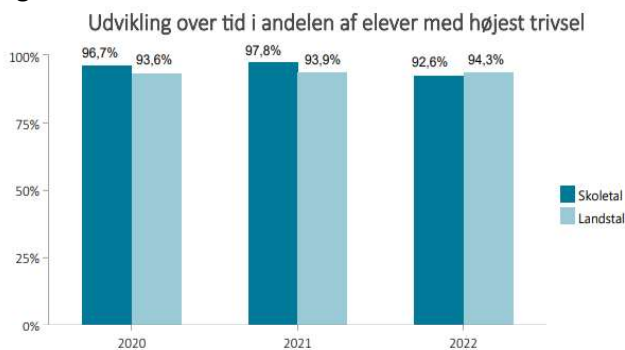
6 Elevtrivselsmåling og undervisningsmiljøvurdering

Sagsfremstilling

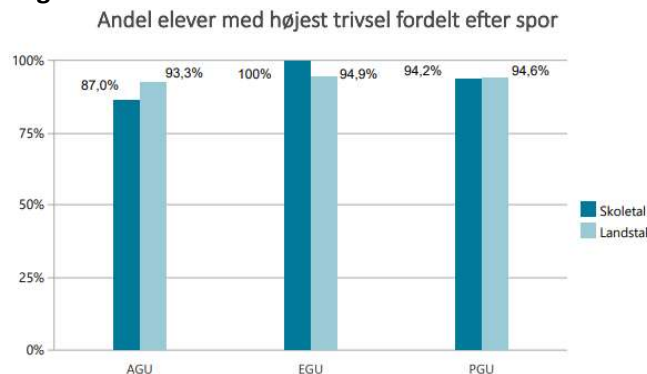
Af "Bekendtgørelse om måling af elevers trivsel i forberedende grunduddannelse" fremgår det, at der årligt skal gennemføres trivselsmåling i perioden fra den 1. november til den 31. december. Trivselsmålingen betragtes som et centralt værktøj i FGU-institutionernes arbejde med at styrke elevernes trivsel. Den kan danne grundlag for en drøftelse af, hvilke aspekter af trivslen, der er behov for at arbejde med på institutionen, og hvor på institutionen der er behov for at sætte ind. Målingen bruges også nationalt af Børne- og Undervisningsministeriet til at følge op på FGU.

Tallene for den tredje nationale måling af FGU-elevernes trivsel i 2022 er netop offentliggjort både på landsplan og på institutionsniveau. Udviklingen i den generelle trivsel og på det enkelte uddannelsesspor fremgår af fig. 1 og 2. Der er en svarprocent i 2022 på 64% svarende til 205 besvarelser, hvilket er en stigning fra 57% og 170 besvarelser i 2021.

Figur 1



Figur 2



Som det fremgår af figur 1, er andelen af elever med høj trivsel steget til 94,3% på landsplan (fra 93,9% i 2021), mens den for FGU Vestegnen er faldet til 92,6% (fra 97,8% i 2021).

Det er ledelsens vurdering, at en andel på 92,6 pct. er ganske tilfredsstillende og vidner om, at FGU Vestegnens elever i stor udstrækning trives. Dette understreges af, at en stor del af eleverne er enige eller meget enige i, at de:

- oplever, at FGU Vestegnen giver dem lyst til at lære nyt - 66% (7,1% højere end landstal)
- er glade for at gå på FGU Vestegnen - 75% (4,4% højere end landstal)
- er glade for deres lærere 82,7% (4,1% højere end landstal)

Tallene for andelen af elever med høj trivsel fordelt FGU Vestegnens 3 uddannelsesspor viser, at andelen af AGU-elever med høj trivsel er 87% mod 93,3% på landsplan, mens andelen på PGU er 94,2% og 100% på EGU, hvilket svarer til niveauet på landsplan eller bedre. Den relativt set lave andel med høj trivsel på AGU bidrager derfor i en vis grad til FGU Vestegnens samlede fald.

Ledelsen vil i den kommende tid analysere svarene på trivselsmålingen nærmere og iværksætte tiltag efter behov med henblik på at styrke trivslen på alle FGU Vestegnens uddannelsesspor.

Ud over den årlige trivselsmåling skal der i henhold til Undervisningsmiljøloven minimum hvert 3. år gennemføres og udarbejdes en Undervisningsmiljøvurdering (UMV). I 2022 gennemførte vi en undervisningsmiljøvurdering i mindre skala med henblik på at afdække de områder og temaer, som ikke indgik i trivselsmålingen, herunder bl.a. fysisk undervisningsmiljø (temp., luft og lys) og sikkerhed (maskiner, værktøj, kemikalier etc.). Besvarelsene viser, at der ikke er nogen aktuelle udfordringer, men en påpejning af uhensigtsmæssig temperatur i enkelte lokaler i forbindelse med vinteren.

Indstilling

Direktøren indstiller,

- at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Bilag

Ingen

Beslutning:

Orienteringen blev taget til efterretning.

7 Status på bygningsstrategi

Sagsfremstilling

På bestyrelsesmøde d. 30. september 2022 bemyndigede bestyrelsen direktøren til snarest muligt at undersøge muligheden for at finde andre bygninger til FGU Vestegnen.

Det var på daværende tidspunkt ledelsens vurdering, at de nuværende fire matrikler bør fastholdes på kortere sigt, men at bygningerne i Hvidovre, Ishøj og Brøndby hverken i forfatning, indretning eller størrelse på længere sigt lever op til de forventninger, vi har til en moderne uddannelsesinstitution.

Det var ligeledes ledelsens opfattelse, at selv en omfattende og særdeles omkostningsfuld istandsættelse og renovering af de ejede bygninger, ikke fuldt ud vil kunne indfri disse forventninger. Herudover er der kommunale planer om at bruge skolen i Albertslund til egne formål, hvilket kan resultere i, at FGU Vestegnen fra medio 2027 ikke længere vil kunne leje de eksisterende lokaler i Albertslund.

Arbejdet med at undersøge muligheden for at finde andre bygninger på længere sigt er med bistand fra advokatfirma igangsat og har i første omgang været centreret omkring vilkår og muligheder i forbindelse med en eventuel afhændelse af de ejede matrikler i Hvidovre og Ishøj. Herudover har der været indledningsvise sonderinger i relation til nye lejemaal, hvilket vil fortsætte mere intensivt over de kommende måneder.

Der vil på kort sigt (3-5 år) være behov for at tegne de fysiske rammer, der matcher elevtal, efterspørgsel, funktionalitet m.v. Ledelsen vil derfor i den kommende tid undersøge, hvordan dette kan ske på en sådan måde, at FGU Vestegnen fremstår så attraktivt og funktionelt som muligt. Dette vil ske ud fra den vurdering, at det nuværende elevtal omkring 300 fastholdes og vil være forholdsvist stabilt.

På næstfølgende bestyrelsesmøde vil der således blive fremlagt en konkret plan for det videre arbejde og strategien omkring FGU Vestegnens bygningsmasse både på kort og langt sigt.

Indstilling

Direktøren indstiller,

- at bestyrelsen tager status på arbejdet med bygningsstrategien til efterretning, og
- at der på bestyrelsesmødet i juni bliver fremlagt en konkret handleplan for FGU Vestegnens bygningsmasse både på kort og langt sigt.

Bilag

Ingen

Beslutning:

Status på arbejdet med bygningsstrategien blev taget til efterretning. Det blev besluttet, at der på bestyrelsesmødet i juni 2023 bliver fremlagt konkret handleplan for FGU Vestegnens bygningsmasse både på kort og langt sigt.

8 Årshjul 2023 samt dagsordenspunkter til næste bestyrelsesmøde i juni 2023

Sagsfremstilling

Bestyrelsen godkender opdateret årshjul 2023 og punkter til kommende bestyrelsesmøde med udgangspunkt i bestyrelsens årshjul.

Indstilling

Direktøren indstiller,

- at bestyrelsen godkender opdateret årshjul 2023 og punkter til kommende bestyrelsesmøde.

Bilag

Bestyrelsens årshjul 2023 - opdateret 20/3-23

Beslutning:

Det opdaterede årshjul blev godkendt. Det blev besluttet, at der bliver fremlagt en elevrekrutteringsstrategi samt at samarbejdsaftale med Brøndby Kommune vedr. STU kommer på bestyrelsesmødet i juni.

9 Temadrøftelse

Sagsfremstilling

Hvidovre præsenterer afdelingen, linjer og hold inkl. udvalgte emner til drøftelse med bestyrelsen.

Referat:

Områdeleder, Turid Eikeland, fortalte om matriklen i Hvidovre og lærer, Danielle Lauritsen, gav indblik i DSA-undervisningen (dansk som andetsprog) i Hvidovre.

10 Eventuelt

Ingen bemærkninger.