**PRAKTIKAFTALE**

**EGU – Jordbrug, skovbrug og fiskeri**

*indgået i henhold til § 18 stk. 2, i lov om forberedende grunduddannelse*

Praktikaftalen skal være godkendt af kommunen inden praktikopholdets begyndelse

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **1.** **Virksomhed** |
| Virksomhedens navn og adresse (iht. CVR-registrering) | CVR-nr. |
|   |   |
|   | Telefonnr. | E-mailadresse |
|   |   |   |
|   | Arbejdsstedets beliggenhed, hvis det ikke er sammenfaldende med firmaets |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
| Kontaktperson navn |  |
| Kontaktperson telefonnummer |  |
| **2.** **Elev** |
| Fulde navn | Personnummer |
|   |   |
| Adresse | Telefonnummer |
|   |   |
| Postnummer og postdistrikt | E-mailadresse |
| **3.** **Uddannelsen** |
| Aftalen påbegyndes dato | Aftalen afsluttes dato |
|   |   |
| Praktikperiodens mål (Der henvises til forløbsplanen, der vedlægges) | Bilag vedlagt |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
| Arbejdsområde og -funktioner – se fagbilaget nedenfor |
|   |
|   |
|   |
|   |
|  |
|   |
|   |
|   |
|   |

 |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **4.** **Arbejdstid og løn** |
| Følgende kollektive overenskomst eller aftale er gældende for ansættelsesforholdet, jf. fgu-lovens § 18, stk. 5: | Arbejdstid: Timer pr. uge |
|   |   |
| Lønnen er ved praktikuddannelsens begyndelse aftalt som | Lønudbetalingsdag | Startløn, kr. |
|   | Timeløn |   | Ugeløn |   | Månedsløn |   |   |
| Der ydes løn under ferie | Der udbetales feriegodtgørelse efter ferieloven/ -aftale med xx pct. af lønnen |
|   | Nej |   | Ja |   | Nej |   | Ja |
| **5.** **Prøvetid og ophævelse** |
| De første 3 måneder i virksomheden er prøvetid, hvis praktikaftalen varer 6 måneder eller mere. Ellers er prøvetiden |
|   | 2 måneder |   | 1 måned |
| Obs.: Skoleophold medregnes ikke i prøvetiden.I prøvetiden kan arbejdsgiveren eller eleven opsige aftalen uden angivelse af grund.Efter prøvetidens udløb kan aftalen ikke opsiges af en part.Aftalen kan ophæves af en part, hvis den anden part væsentligt misligholder aftalen, eller en væsentlig forudsætning for aftalen er bristet. Hvis parterne aftaler ændringer i eller ophør af aftalen, skal dette godkendes af tilrettelæggeren. |
| **6.** **Parternes underskrift (Aftalen er indgået efter lov om forberedende grunduddannelse)** |
| Virksomheden er bekendt med muligheden for at oprette en uddannelsesaftale i henhold til lov om erhvervsuddannelser |
|   | Nej |   | Ja |
| Virksomhed/ arbejdsgiver: Dato og underskrift | Elev: Dato og underskrift |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
| **Hvis eleven er under 18 år:**  |
| Praktikaftalen skal medunderskrives af forældremyndighedens indehaver(e). Hvis kun en af forældrene underskriver aftalen, indestår vedkommende for at være eneindehaver af forældremyndigheden. |
| Forældremyndighedsindehaver: Dato og underskrift | Forældremyndighedsindehaver: Dato og underskrift |
|   |   |
|   |   |
|   |   |

 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **7.** **Forbeholdt kommunen/ tilrettelæggeren (godkendelsespåtegning, jf. FGU-lovens § 18, stk. 2)** |
| Denne praktikaftale indgår som led i uddannelsesplan aftalt mellem elev og <virksomhed >. | Aftaledato |
|   |   |
| Eventuelt supplerende påtegning |
|   |
|   |
| Tilrettelæggers navn, adresse, telefonnr. og e-mailadresse | Kontaktperson |
|   |   |
|   | Dato og underskrift |
|   |   |
|   |   |

 |

BILAG 1:

**Jordbrug, skovbrug og fiskeri**

Det faglige tema omfatter elementer fra beskæftigelsesområder, som relaterer til jordbrug, skovbrug og fiskeri.

Der arbejdes med et eksemplarisk afgrænset fagligt område inden for det faglige tema med produktion/ tjenesteydelser, kvalitetsforståelse, afsætning, branchekendskab og sikkerhed samt vejledning i biologiske og økologiske sammenhænge.

Praktikanten kan i praktikken have mulighed for at opnå:

|  |  |
| --- | --- |
| Viden: | • normer og kulturer inden for fagområdet • biologiske og økologiske sammenhænge • kvalitetskrav og standarder i forhold til den reelle produktion og/eller tjenesteydelser • sikkerhedsforanstaltninger • råvarer og materialers egenskaber og anvendelse • maskiners, redskabers og anlægs egenskaber og anvendelse • miljømæssige hensyn • rettigheder, uddannelses- og beskæftigelsesmuligheder inden for fagområdet • aflæsning af det levende, så som trivsel, adfærd, udvikling, udseende og æstetik.  |
| Færdigheder: | • anvendelse af råvarer og materialer inden for fagområdet• anvendelse af redskaber og maskiner • arbejdsopgaver inden for den aktuelle produktion og/eller tjenesteydelse • overholdelse af sikkerhedskrav og ergonomisk korrekt udførelse af arbejdet • anvendelse af relevant fagsprog.  |
| Kompetencer: | • gennemføre arbejdsopgaver alene eller i samarbejde med andre • kvalitetssikre /lave egenkontrol • have medansvar for samarbejde og trivsel på arbejdspladsen • problemløse og innovativt bidrage til valg af opgaveløsning • risikovurdere og træffe nødvendige valg i den aktuelle opgave • deltage i søgning af praktikplads eller beskæftigelse, målrettet den ønskede branche • evaluere egen opgaveløsning • udvise ansvar for, og håndtere det levende på en respektfuld og hensigtsmæssig måde.  |

For flere fagbilag henvises til: <https://emu.dk/fgu>